

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐỒNG PHÚ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: / UBND-VX
V/v chuẩn bị cơ sở vật
chất phục vụ năm học
mới và tăng cường công
tác an toàn trường học
trong mùa mưa.

Đồng Phú, ngày tháng 7 năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trong xã;
- Hiệu trưởng Trường DTNT THCS Đồng Phú;
- Cơ sở giáo dục mầm non độc lập tư thực.

Thực hiện Công văn số 08/SGDĐT-KHTC ngày 03/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai về việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ năm học mới và tăng cường công tác an toàn trường học trong mùa mưa.

UBND xã yêu cầu Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc trên địa bàn xã triển khai thực hiện một số nội dung sau:

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CSVC PHỤC VỤ NĂM HỌC MỚI

1. Thực hiện rà soát, sắp xếp, đánh giá lại các điều kiện về CSVC, trang thiết bị dạy học bảo đảm có đủ phòng học, phòng chức năng, phòng bộ môn, công trình phụ trợ và thiết bị dạy học, đáp ứng cơ bản các yêu cầu về CSVC cho năm học mới, cụ thể:

- Phòng học phải đảm bảo an toàn (mái, cầu thang, lan can, nền nhà...), đủ ánh sáng (tự nhiên và nhân tạo); đủ bàn ghế, đảm bảo chất lượng, phù hợp với lứa tuổi học sinh; có tủ, giá lớp học theo quy định của mỗi cấp học; đủ hệ thống điện, quạt phục vụ học sinh và giáo viên; có đủ các biểu bảng trang trí lớp học theo quy định và yêu cầu xây dựng phòng học thân thiện;

- Phòng học bộ môn cần đảm bảo đầy đủ các yêu cầu quy định của từng loại phòng; hệ thống điện, nước đảm bảo vận hành tốt; phòng tin học cần kiểm tra hoạt động của máy tính và khả năng truy cập mạng Internet.

- Về thiết bị dạy học:

+ Tất cả thiết bị phải được sắp đặt khoa học, dễ sử dụng và có các phương tiện bảo quản (tủ, giá kệ, ...), vật che phủ, phương tiện chống ẩm, chống mối, mọt.... Tùy theo tính chất, quy mô của tài sản mà bố trí diện tích phòng và địa điểm thích hợp, bảo đảm cho giáo viên và học sinh thao tác, đi lại thuận tiện và an toàn khi sử dụng;

+ Tiến hành kiểm kê thư viện, thiết bị trường học; vệ sinh kho, sắp xếp sách, thiết bị, bảo dưỡng đồ dùng dạy học và các trang thiết bị phục vụ cho các hoạt động giáo dục;

+ Thường xuyên vệ sinh và bảo quản ngay sau khi sử dụng; định kỳ bảo dưỡng, bổ sung phụ tùng, linh kiện, vật tư tiêu hao (nếu có).

- Về cảnh quan, khuôn viên và các hạng mục công trình xây dựng phụ trợ: tiến hành tổng vệ sinh, trang trí khuôn viên, trường lớp học xanh, sạch, đẹp; sắp xếp bàn ghế, kê lại biểu bảng, trang hoàng phòng học đảm bảo khang trang, sạch sẽ trước khi bước vào năm học mới.

2. Trường hợp có hạng mục công trình xây dựng không đảm bảo an toàn, báo cáo về UBND xã để có hướng sửa chữa, khắc phục; tuyệt đối không đưa vào sử dụng các hạng mục không an toàn trong trường học.

3. Đề nghị Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc chủ động thực hiện rà soát, tổng hợp toàn bộ CSVC, thiết bị dạy học đã xuống cấp cần sửa chữa hoặc đầu tư mới về UBND xã (qua cán bộ phụ trách công tác giáo dục của xã) để UBND xã xây dựng kế hoạch sửa chữa, đầu tư mới; xây dựng bổ sung phòng học nhằm đảm bảo việc dạy học 2 buổi/ngày đối với cấp tiểu học và trung học cơ sở. Với một số công trình, dự án đang trong quá trình xây dựng hoàn thiện, phối hợp đơn đốc đẩy nhanh tiến độ nhằm kịp bàn giao, đưa vào sử dụng ngay đầu năm học mới.

4. Đối với cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập, căn cứ các quy định của Bộ GDĐT về CSVC¹ và thiết bị dạy học², thực hiện đầu tư CSVC trang bị thiết bị dạy học đảm bảo đúng theo quy định.

5. Đối với các cơ sở giáo dục công lập, căn cứ các quy định của Bộ GDĐT về CSVC và thiết bị dạy học, chủ động thực hiện rà soát, báo cáo nhu cầu đầu tư bổ sung CSVC, trang bị thiết bị dạy học gửi về UBND xã xem xét theo quy định.

II. CÔNG TÁC AN TOÀN TRƯỜNG HỌC TRONG MÙA MƯA

1. Công tác bảo trì công trình xây dựng trường học

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá lại chất lượng xây dựng các công trình trường học; lập kế hoạch và thực hiện việc bảo trì công trình trường học trình UBND xã để có hướng cải tạo, duy tu cơ sở vật chất trường học đảm bảo an toàn cho hoạt động dạy và học; tuyệt đối không

¹ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 về Ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. ² Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23/3/2015 về ban hành danh mục đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non; Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Tiểu học; Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Trung học cơ sở; Thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Trung học phổ thông; Thông tư 26/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 về sửa đổi quy định tại Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu kèm theo Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Tiểu học, Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Trung học cơ sở, Thông tư 39/2021/TT-BGDĐT về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Trung học phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

đưa vào sử dụng các hạng mục công trình không an toàn trong trường học;

- Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm bố trí nơi học an toàn cho học sinh khi công trình trường học không đảm bảo an toàn theo quy định.

2. Công tác kiểm tra CSVC trường học

- Thường xuyên thực hiện kiểm tra CSVC trường học (tường bao, móng, trần, tường, cổng rào, cây xanh, bàn ghế, bảng, hệ thống điện...) kịp thời phát hiện nguy cơ mất an toàn để có biện pháp khắc phục, không để xảy ra tai nạn thương tích trong trường học đặc biệt là trong mùa mưa, cụ thể:

+ Thường xuyên rà soát mức độ an toàn của trường học, nhất là các điểm trường, nhà công vụ giáo viên, những trường học, lớp học nằm ở vị trí dễ xảy ra sạt lở;

+ Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát các công trình nhà ở, nhà làm việc, nhà lớp học, hàng rào, cây xanh, các công trình phụ trợ khác của đơn vị có nguy cơ bị ảnh hưởng và có kế hoạch sửa chữa, gia cố công trình, cắt tỉa cây để đảm bảo an toàn khi có mưa bão và gió lốc. Đối với các trường đang có công trình xây dựng phải chủ động phối hợp với đơn vị thi công lập kế hoạch kiểm tra, gia cố công trình nhằm đảm bảo an toàn cho công trình đang xây dựng và an toàn cho học sinh, giáo viên nhà trường;

+ Kiểm tra, làm sạch rác, vật cản gây tắc nghẽn hệ thống thoát nước mưa mái nhà của các khối công trình; hệ thống thoát nước nội bộ trong khuôn viên trường nhằm khơi thông dòng chảy thoát nước của nhà trường;

+ Kiểm tra các điều kiện về an toàn điện cho các đường dây dẫn điện trong nhà và ngoài trời, các khu vực như cổng, nhà xe...;

+ Kiểm tra các cửa sổ, hành lang cầu nối, các bảng hiệu treo trên cao... đảm bảo chắc chắn không rơi gây nguy hiểm; đối với các trường có lắp mái che di động phải kiểm tra, bảo dưỡng định kỳ, tránh gió lốc làm sập gây ảnh hưởng thiệt hại về người và tài sản;

+ Tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ bảo vệ an toàn con người và cơ sở vật chất nhà trường.

- Một số phương pháp tự kiểm tra như:

+ Kiểm tra bằng trực quan địa hình xung quanh, khảo sát bề mặt bên ngoài các hạng mục của công trình như: Trụ cổng, tường bao, phòng học, sàn, trần nhà, cây xanh,... để xác định các dấu hiệu mất an toàn như nghiêng, lún, nứt, vỡ...; hiện tượng ẩm, mùn gạch, vữa; bản lề cửa không liên kết chắc chắn với trụ gạch...;

+ Kiểm tra bằng các biện pháp như rung, lắc, đẩy nhẹ,... để xác định tình trạng chịu tác động của ngoại lực bất thường và độ an toàn của các hạng mục thuộc công trình trường học.

- Trên cơ sở kiểm tra, các cơ sở giáo dục chủ động thực hiện cải tạo, sửa

chữa các hạng mục có thể gây mất an toàn trong đơn vị. Đối với các cơ sở giáo dục công lập, chủ động thực hiện sửa chữa bằng nguồn kinh phí hoạt động của đơn vị; trường hợp phát sinh sửa chữa lớn, có báo cáo bằng văn bản về UBND xã để có hướng xử lý kịp thời.

- Tăng cường công tác quản lý, giám sát học sinh trong và ngoài giờ học; ngăn chặn các hiện tượng đu, bám lên cổng trường, tường rào, cây xanh,... hoặc lại gần những vị trí, hạng mục công trình tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn; đồng thời cần có thông báo rõ ràng, dễ nhìn đối với quy định cấm leo trèo, đu bám lên cánh cổng, trụ cổng, tường rào, cây xanh,....

- Tăng cường công tác trực, bảo vệ CSVC, thiết bị trường học đảm bảo không để xảy ra tình trạng kẻ gian phá hủy, đánh cắp tài sản, trang thiết bị dạy học. Cập nhật thông tin kịp thời những diễn biến của thời tiết trong mùa mưa bão, chủ động thực hiện các giải pháp bảo vệ CSVC, thiết bị dạy học giảm thiểu thiệt hại khi thiên tai xảy ra.

Yêu cầu các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện mọi vướng mắc đề nghị báo cáo về UBND xã (qua phòng Văn hóa – Xã hội) để được hướng dẫn./.. *the*

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND xã;
- Phòng VH-XH xã;
- Như trên;
- LĐVP, CVVX;
- Lưu: VT, CV

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Lê